

ATHENS BIENNIAL - ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Ταχ. Διεύθυνση: Μαυρομματαίων 23, Αθήνα

Τ.Κ.: 104 34

Πόλη: Αθήνα

Πληροφορίες: κ. Πολύδωρος Καρυοφύλλης

Τηλέφωνο: 210 5232 222

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: m@athensbiennial.org

Αθήνα, 28/08/2026

Αριθμ. Πρωτ.: 14/28.08.2026

Προς:

Στέλλα Μαρία Νταβία

Ταχ. Διεύθυνση: Αριστείδου 46

Τ.Κ. 15232

Πόλη: Χαλάνδρι

Τηλέφωνο: 6970309768

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο:

melinadavia@gmail.com

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς παροχής υπηρεσιών για τη Δράση Δ.1.5 «Βοηθοί Παραγωγής 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας – Α' ανάθεση», που υλοποιείται στο πλαίσιο του Υποέργου 3 «Υπηρεσίες Παραγωγής, Διαχείρισης, Επικοινωνίας και Φιλοξενίας 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας» της Πράξης «ΜΠΙΕΝΑΛΕ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΑΘΗΝΑΣ 2026 - 2027»

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: «Βοηθοί Παραγωγής 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας – Α' ανάθεση» [κωδικός Δ.1.5]

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Αστική μη Κερδοσκοπική Εταιρεία Athens Biennial (Μπιενάλε της Αθήνας) ενδιαφέρεται να προχωρήσει στην ανάθεση παροχής υπηρεσιών για τη Δράση Δ.1.5 «Βοηθοί Παραγωγής 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας – Α' ανάθεση» που υλοποιείται στο πλαίσιο του Υποέργου 3 «Υπηρεσίες Παραγωγής, Διαχείρισης, Επικοινωνίας και Φιλοξενίας 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας» της Πράξης «ΜΠΙΕΝΑΛΕ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΑΘΗΝΑΣ 2026 - 2027», με Κωδικό ΟΠΣ 6038819, η οποία έχει ενταχθεί στο Ε.Π. «Αττική» του ΕΣΠΑ 2021-2027 με την υπ' αριθμ. πρωτοκόλλου 3585 από 19/12/2025 Απόφαση Ένταξης, με την υπ' αριθμ. πρωτοκόλλου 185 από 28/01/2026 Α' Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης και την υπ' αριθμ. πρωτοκόλλου 1719 από 23/07/2026 Β' Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης.

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους μέσω ΠΔΕ.

2. ΣΚΟΠΟΣ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Η Δράση Δ.1.5 «Βοηθοί Παραγωγής 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας – Α' ανάθεση» αναλυτικά περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:

- Διενέργεια έρευνας αγοράς για την προμήθεια υλικών και άλλων αναγκών για την παραγωγή της έκθεσης και των δράσεων της 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας. Ο τελικός κατάλογος με τα υλικά για τις ανάγκες υλοποίησης της παραγωγής της έκθεσης και των δράσεων της 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας θα καθοριστεί από τις δράσεις Δ1.1 «Σχεδιασμός Παραγωγής & Συντονισμός Γραφείου Παραγωγής 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας».
- Προμήθεια υλικών και εκτέλεση μικρο-εργασιών για τις ανάγκες υλοποίησης της παραγωγής της έκθεσης και των δράσεων της 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας. Ο τελικός κατάλογος με τα υλικά για τις ανάγκες υλοποίησης της



παραγωγής της έκθεσης και των δράσεων της 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας θα καθοριστεί από τη δράση Δ1.1 «Σχεδιασμός Παραγωγής & Συντονισμός Γραφείου Παραγωγής 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας».

- Επικοινωνία με τους συμμετέχοντες και τους συντελεστές της 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας που πρόκειται να ταξιδέψουν για της ανάγκες της έκθεσης προκειμένου να προγραμματιστούν και υλοποιηθούν τα ταξίδια.
- Διενέργεια έρευνας αγοράς για την προμήθεια αεροπορικών εισιτηρίων στο πλαίσιο της δράσης Δ9 «Μετακινήσεις Συντελεστών & Συμμετεχόντων 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας». Ο τελικός κατάλογος των αεροπορικών εισιτηρίων θα καθοριστεί από τη δράση Δ1.1 «Σχεδιασμός Παραγωγής & Συντονισμός Γραφείου Παραγωγής 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας».
- Συλλογή εγγράφων για την τεκμηρίωση πραγματοποίησης των ταξιδιών (boarding passes) των συμμετεχόντων και των συντελεστών της 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας.
- Επικοινωνία με συνεργαζόμενα ξενοδοχεία για την εξασφάλιση της διαμονής των συμμετεχόντων και των συντελεστών της 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας στο πλαίσιο χορηγιών φιλοξενίας.
- Υποστήριξη της δράσης Δ1.1 «Σχεδιασμός Παραγωγής & Συντονισμός Γραφείου Παραγωγής 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας» στις εργασίες εγκατάστασης και απεγκατάστασης των έργων τέχνης και τεκμηρίωση αυτών (φωτογράφιση αποσυσκευασίας και συσκευασίας έργων τέχνης, έλεγχος της κατάστασής τους κ.λπ.).
- Καθημερινή προετοιμασία του εκθεσιακού χώρου και των εκθεμάτων (ενεργοποίηση/απενεργοποίηση μηχανημάτων, έλεγχος ορθής λειτουργίας όλων των συστημάτων της έκθεσης κ.ά.) της 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας.
- Πλήρης εποπτεία του εκθεσιακού χώρου, των εκθεμάτων και των δράσεων της 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας σε συνεργασία με την δράση Δ1.4 «Εκτέλεση Παραγωγής 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας».
- Άμεση επίλυση ζητημάτων τεχνικής φύσης που προκύπτουν από τη λειτουργία της έκθεσης και των δράσεων, όπως αλλαγές ή/και συντήρηση του φωτισμού, των μηχανημάτων και άλλων παραμέτρων και προδιαγραφών που έχουν δοθεί ως ειδικές συνθήκες παρουσίας των έργων τέχνης και των δράσεων από τους καλλιτέχνες.
- Συντονισμός εργασιών εγκατάστασης και απεγκατάστασης σκηνικών και άλλων κινητών στοιχείων που θα χρησιμοποιηθούν στις ζωντανές δράσεις της 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας.
- Δημιουργία, συντονισμός και επίβλεψη τήρησης του καθημερινού προγράμματος εργασίας της δράσης Δ7.4 «Υποδοχή & Πληροφόρηση Κοινού 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας».
- Καθημερινή επίβλεψη της τήρησης του προγράμματος της δράσης Δ7.5 «Φύλαξη Εκθεσιακών Χώρων 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας».
- Καθημερινή επίβλεψη της τήρησης του προγράμματος της δράσης Δ7.6 «Καθαριότητα Εκθεσιακών Χώρων 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας».

3. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε έντεκα (11) μήνες από 07/09/2026 έως 31/07/2027.

4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Η τεκμηρίωση της Δράσης Δ.1.5 «Βοηθεί Παραγωγής 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας – Α' ανάθεση» αφορά στο σύνολο των εργασιών σχεδιασμού, οργάνωσης και υλοποίησης της παραγωγής της έκθεσης και των δράσεών της, καθώς και στον συντονισμό του γραφείου παραγωγής της 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας, οι οποίες θα πραγματοποιηθούν από 07/09/2026 έως 31/07/2027 με καταληκτική ημερομηνία παράδοσης την 31/07/2027. Αναλυτικά περιλαμβάνει:

- Φάκελος με τα αρχεία από την έρευνα αγοράς για την προμήθεια υλικών και άλλων αναγκών για την παραγωγή της έκθεσης και των δράσεων της 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας.
- Πίνακας πληροφοριών και φάκελος με τα συνοδευτικά έγγραφα τεκμηρίωσης για τη φιλοξενία (αεροπορικά εισιτήρια, boarding passes, κρατήσεις ξενοδοχείων) των συμμετεχόντων και των συντελεστών της 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας.

- Φάκελος με τη φωτογραφική τεκμηρίωση από τις εργασίες εγκατάστασης και απεγκατάστασης των έργων τέχνης.
- Διατήρηση και επικύρωση του καθημερινού παρουσιολογίου της δράσης Δ7.4 «Υποδοχή & Πληροφόρηση Κοινού 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας».
- Διατήρηση και επικύρωση του καθημερινού παρουσιολογίου της δράσης Δ7.5 «Φύλαξη Εκθεσιακών Χώρων 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας».
- Διατήρηση και επικύρωση του καθημερινού παρουσιολογίου της δράσης Δ7.6 «Καθαριότητα Εκθεσιακών Χώρων 8^{ης} Μπιενάλε της Αθήνας».

5. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Η αμοιβή του συνεργάτη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των είκοσι ενός χιλιάδων ογδόντα ευρώ (21.080,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και κάθε άλλης νόμιμης φορολογικής ή ασφαλιστικής κράτησης (επιλέξιμος προϋπολογισμός δράσης 17.000,00€ (συνολικός προϋπολογισμός πλέον ΦΠΑ 24%) / ίδια συμμετοχή 4.080,00€ (ποσό ΦΠΑ 24% συνολικού προϋπολογισμού)), για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης της εν λόγω δράσης. Η χρηματοδότηση της δράσης καλύπτεται από το Ε.Π. «Αττική» του ΕΣΠΑ 2021-2027.

6. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Ο ειδικός συνεργάτης θα πρέπει να διαθέτει τα εξής προσόντα:

- Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στην υποστήριξη ή/και τον συντονισμό παραγωγής πολιτιστικών διοργανώσεων, όπως εκθέσεις, εκδηλώσεις, φεστιβάλ κ.λπ., ή/και στη διαχείριση έργων (project management).
- Εμπειρία στην έρευνα αγοράς και στην προμήθεια υλικών για την υλοποίηση εκθέσεων ή άλλων καλλιτεχνικών δράσεων.
- Εμπειρία στη συλλογή, οργάνωση και διαχείριση πληροφοριών και αρχείων.
- Εμπειρία στην υποστήριξη της οργάνωσης φιλοξενίας, μετακινήσεων ή/και λοιπών αναγκών συμμετεχόντων και συνεργατών θα συνεκτιμηθεί.
- Εμπειρία στη λειτουργία εκθεσιακών χώρων θα συνεκτιμηθεί.
- Πτυχίο ανώτατης εκπαίδευσης στην αρχιτεκτονική, τις τέχνες, την πολιτιστική διαχείριση ή σε άλλο συναφές γνωστικό πεδίο.
- Καλή γνώση της ελληνικής και της αγγλικής γλώσσας.
- Άριστη γνώση εργαλείων διαχείρισης έργου, όπως Microsoft Office, Google Workspace κ.ά.

7. ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η υπηρεσία θα εκτελεστεί **με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης** σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών της Μπιενάλε της Αθήνας και τις διατάξεις του άρθρου 118 Ν. 4412/16. **Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η εμπειρία και η καταλληλότητα των συνεργατών, σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής της παραγράφου 5 της παρούσης.**

8. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ

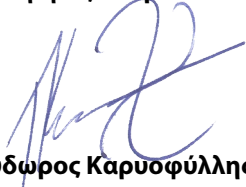
Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να εκδηλώσουν ενδιαφέρον το αργότερο **μέχρι τις 02/09/2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 17:00**, υποβάλλοντας τα κάτωθι δικαιολογητικά, είτε ταχυδρομικώς είτε αυτοπροσώπως, στα γραφεία της Μπιενάλε της Αθήνας στη διεύθυνση Μαυρομματαίων 23, 104 34, Αθήνα, καθημερινά από Δευτέρα έως και Παρασκευή και ώρες 10:00-17:00.

Δικαιολογητικά:

- α. Αντίγραφο ποινικού μητρώου.
- β. Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του Ν.4412/2016 και αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019). Η υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 29 του Ν. 4782/2021).
- γ. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.
- δ. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016 όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 29 του Ν. 4782/2021).
- ε. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου, που είναι:
 - για φυσικά πρόσωπα και ατομικές επιχειρήσεις: η έναρξη επιτηδεύματος από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή η βεβαίωση μεταβολής εργασιών φυσικού προσώπου επιτηδεύματι για την συγκεκριμένη δραστηριότητα από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. Αν, ωστόσο, ο συμμετέχων δεν έχει στην κατοχή του κάποιο από τα παραπάνω έγγραφα, μπορεί να προσκομίσει απλή εκτύπωση των στοιχείων που παράγει το TAXIS σε σχέση με τον χρόνο έναρξης των εργασιών του.
 - για Ο.Ε., Ε.Ε. & Ι.Κ.Ε : επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζομένου και των εγγράφων τροποποιήσεων του ή Γενικό Πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ και Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ από όπου προκύπτει η νομική μορφή του προσφέροντος και ο νόμιμος εκπρόσωπος της.
 - για Α.Ε. ή Ε.Π.Ε.: το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του ή Γενικό Πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ και Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ από όπου προκύπτει η νομική μορφή του προσφέροντος και ο νόμιμος εκπρόσωπος της.
- στ. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
- ζ. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

Το παρόν θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Οργανισμού της Μπιενάλε της Αθήνας: www.athensbiennale.org.

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος


Πολύδωρος Καρυοφύλλης